# Møde i Fællesbestyrelsen for Østerbyskolen og Gesten Børnecenter.

| Dagsorden og referat til fællesbestyrelsesmøde | | | |
|---|---|---|---|
| **Dato: 27. oktober 2026**<br>**Tidspunkt: Kl. 17.00 – 19.00**<br>**Lokation: Personalerum met Gesten Børnecenter**<br>**Mødeleder: Jeppe**<br>**Referent: Annemette** | **Deltagere:**<br>**Forældrevalgte:** Rikke Vestergaard Andreasen, Maja Oxlund, Michael Jensen, Jeppe Kristoffersen, Alberte Wagner Lund, Line Gry Jespersen, Luna Nissen, Jens-Jacob Vig<br>**Medarbejderrepræsentanter:** Sonja Bilde Madsen, Irene Junker, Mette Bach Madsen<br>**Byrådsmedlem:** Elin Winther<br>**Ledelse:** Katrine Klingenberg Kousgaard, Mette Kragh, Annemette Krebs Jepsen, Lisbeth Nørgaard<br>**Børne- og Ungerådet Østerbyskolen:** Formand Mikkel Galle Pedersen og næstformand Alma Elisa Kronvold Madsen (gæst)<br>**Elevrådet Gesten Børnecenter: N**æstformand Christian Hukiær Rasmussen (gæst)<br>**Fraværende:** Elin Winther | | |
| **Dagsorden**<br>***Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)*** | **Tid**<br>***Estimeret tid til punktet*** | **Referat**<br>***Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.*** | **Formidling/forventninger**<br>***Til hvem, af hvem*** |
| | | | |
| **1** **Godkendelse af referat fra** | **5 min.**<br>**(pkt. 1 og 2)** | **Godkendt** | Alle/Jeppe |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **sidste møde (fast punkt) (B)** | | | |
| **2** | **Godkendelse af dagsorden (fast punkt)**<br><br>**(B)** | | **Godkendt** | Alle/Jeppe |
| **3** | **Nyt fra Børne- og Ungerådet (fast punkt)**<br><br>**(O)** | **10 min.** | Mikkel orienterede om evaluering af emneugen blandt eleverne:<br>- Mange glad for afvekslingen – at være sammen med elever fra andre klasser<br>- Ændring til andet end Østerby<br>- Andre hold – forskellige hold<br>- Manglende inf. om hvilket hold man var på – forvirrende<br>- Forslag om forældredagen om torsdagen<br>- Mulighed for at vælge hold og sammen med venner<br>- 70% gerne Østerby igen<br>- Det er fint at være blandet på årgangene, hvis som gl. Østerby-ugen.<br><br>Børne- og ungerådet kigger på mærkesager, og orienterer på et senere møde.<br><br>Ros til Børne- og ungerådet for indsatsen.<br>- | Alle/Repr. fra Børne- og Ungerådet fra Østerbyskolen og Elevrådet på Gesten Børnecenter |
| **4** | **Besøg af kantineleder Steffen Bækkel**<br><br>*Orientering om LOMA*<br><br>**(O)** | **15 min.** | Info fra Steffen om LOMA og elevernes deltagelse i madlavningen.<br>Dialog om mulighederne for Gesten Børnecenter i forhold til LOMA, hvor der er fødevaretekniske krav ved levering ud af huset. Lige er det ikke muligt.<br>En mulighed kunne være deltagelse af LOMA f.eks. ved emneuger/markedsdag mv. i Gesten.<br><br>Tillykke med nomineringen til årets madsjæl 2026 til Steffen. | Alle/Steffen |
| **5** | **Forretningsorden**<br><br>*Orientering om rammer v. Jeppe.*<br><br>*Underskrift af forretningsorden godkendt på sidste møde* | **10 min.** | Jeppe orienterede om rammerne om bestyrelsesarbejdet.<br><br>- Strategisk niveau<br>- (Mette sætter retning med bestyrelse.)<br>- Taktisk niveau (aftaler lærere, ledelse)<br>- Operationelle niveau (dagligdag)<br><br>Vi skal have fokus på det strategiske niveau. | Alle/Jeppe. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **(B)** | | <br>Hvordan arbejder vi – arbejdsgrupper der løfter det ind på bestyrelsesmøderne.<br>Arbejdsgrupper, når vi skal nørde i detaljer.<br><br>Ønsker til dagsordenen sendes til Jeppe inden formødet. Datoerne for formødet sættes ind i oversigten.<br>Husk at gå til rette vedkommende. Mails mv. også sendes direkte til rette vedkommende, så flertallet kun skal forholde sig til sagens kerne. | |
| **6** | **Økonomi**<br><br>*Opfølgning økonomi pr. 30.09.2026*<br>*Bilag sendes.*<br><br>**(O)** | **10 min.** | Annemette orienterede om økonomien pr. 30.9.2026 baseret på tallene fra det kommunale styringsark. Budgetterne er reguleret med henholdsvis børnetal/elevtal for henholdsvis skole, sfo og dagtilbud. For skole er det tallene pr. 5. september 2026 og for dagtilbud og sfo er det faktiske børnetal tom august og de forventede for resten af året. Her kommer der en regulering for de faktiske børnetal, når året er gået. | Alle/Annemette |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **7** | **Skoleudviklingssamtale og afgangsprøver.**<br><br>*Der er kombineret skoleudviklingssamtale og efterårs-/vinterdialog 2026/2027 d. 5. november 2026. Jeppe deltager fra fællesbestyrelsen. Orientering om dagsorden og afgangsprøver til mødet.*<br><br>**(O)** | **15 min.** | Mette orienterede om indholdet af skoleudviklingssamtalen med den nye skolechef Curt Graugaard Jensen d. 5 . november 2026, herunder resultatet af test- og afgangsprøver og de iværksatte handleplaner. Derudover en orientering om juniormesterlære, fraværsprojektet, vidensklubben og STU i centerafdelingen. Jeppe deltager i skoleudviklingssamtalen fra fællesbestyrelsen. | Alle/Jeppe/Mette |
| **8** | **Forskudt valg – hvem er på valg hvornår**<br><br>*Opfølgning på beslutning fra sidste møde ang. forskudt valg for forældrerepræsentant fra centerafdelingen.*<br><br>**(B)** | **5 min.** | ***Beslutning 15.09.2026:***<br>Forældrevalgte til forskudt valg:<br>Maja: 2 år<br>Rikke: 2 år<br>Alberte: 2 år<br>Line: 2 år | Alle/Annemette |
| **9** | **Aktuelle emner:**<br><br>*Brug af skærme i undervisningen*<br><br>*Forebyggelse nikotinprodukter* | **10 min.** | Drøftelse af brug af skærme i undervisningen/frikvarterer. Der arbejdes med begge dele i de enkelte teams.<br><br>Nikotinprodukter: Der afholdes halvårlige møder med forebyggelseskonsulenten. Der er to x-it-ambassadører på skolen i henholdsvis mellemtrin og udskoling. Der findes desværre ikke undervisningsmaterialer til yngre end 6. årgang. | Alle/Mette |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | *Brug af kalender på Aula*<br><br>**(O)** | | Mads fra SSP deltager i en fællessamling. Nikotinpolitik<br><br>Brug af kalender: Drøftelse af brug af kalender og Aula generelt. Ønske om at informationer gives i bedre tid i forhold til fx arrangementer. | |
| **10** | **Principper**<br><br>*Hvordan arbejder vi med principperne. Plan for arbejdet med principperne gennemgås på mødet.*<br><br>**(O)** | **10 min.** | Udsættes til næste møde. | Alle/Jeppe |
| **11** | **Orientering om evaluering på emneuge på Østerbyskolen almen. Afslutning emneuge / forældredag**<br><br>*Orientering om gennemført evaluering blandt elever og medarbejdere.*<br><br>**(O)** | **10 min.** | Mette orienterede om evaluering af emneugen fra medarbejderne. Der er overordnet de samme nedslag som i elevernes evaluering. Evalueringer tages med til arbejdsgruppen for emneuge. | Alle/Jeppe/Mette |
| **12** | **Nyt fra afdelingerne (fast punkt) (O)** | **10 min.** | Nyt fra centerafdelingen.: U1 var med på rådhuset og lave mad sammen med Steffen. Der bliver et genopslag på stillingen som bhv.klasseleder. Der er samtaler 28. oktober til afdelingslederstillingen.<br><br>Nyt fra Gesten Børnecenter: Der arbejdes med mentalisering i skoledelen, klassekonferencerne er i gang. Dagtilbud – ønsker mere arbejde med sproglig udvikling | Alle/Ledelsen /medrep. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Nyt fra almenafdelingen:<br>Skolen har haft besøg af udvalgsformand med et særligt fokus på centerafdelingen. Det politiske udvalg kommer på besøg senere.<br>Førskolen består i 2027.<br>6. årgang er vokset med 10-12 elever. Der er en opmærksomhed på lokaler med plads til klasserne.<br>Vi har to lærerstuderende i 6 uger. De er i Raketten og indskoling/mellemtrin. | |
| **13** | **Branding**<br><br>*Arbejdet med branding af Østerbyskolen og Gesten Børnecenter. Aktuelt er der indskrivningsmøde på Østerbyskolen almen den 24. november 2026 og Gesten Børnecenter 25. november.*<br><br>**(fast punkt) (D)** | **10 min.** | Forslag om:<br>- at sende invitationer til arrangementer til børnehaverne, fx generalprøver og til gymnastikopvisning.<br><br>- Er mit barn skoleklar? Arrangement med stationer i festsalen. | Alle/Jeppe |
| **14** | **Eventuelt (fast punkt) (D)(O)** | | Fællesbestyrelsen deltager i stillingsopslag, hvor det giver mening. Drøftelse om deltagelse på næste møde. | Alle/Jeppe |

## Bemærkninger/forventninger til dagsordenen/mødet:

- *Er der ønsker/tilføjelser/ændringer til årsplanen.* ***Forslag sendes på mail til akj@vejen.dk***

- Link fra Jeppe som aftalt på sidste møde: Debatten | DRTV
  https://www.dr.dk/drtv/episode/debatten_-hvad-er-der-galt-med-skolen_620761

## Parkering/kommende punkter:

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Opdatering af årsplan for fællesbestyrelsen**<br>*Tilføjelser/ændringer til årsplanen.*<br><br>**(B)** | | | |
| | **Forslag om støtteforening.**<br>*Den tidligere skolebestyrelse på Østerbyskolen drøftede etablering af en støtteforening, og gav opgaven videre til den nye fællesbestyrelse. Evt. nedsættelse af arbejdsgruppe.*<br><br>**(B)** | | | |
| | **Møde for forældreråd**<br>*Den tidligere skolebestyrelse på Østerbyskolen ønskede at afholde et arrangement for forældrerådene med mad fra LOMA og foredrag fra Hanne Riisager, der står for Ressourcedetektiven. Hun har givet et foredrag i gave til Østerbyskolens 60 års fødselsdag.*<br><br>**(B)** | | | |

## Tilknytning klasser/afdelinger forældrevalgte:

| Navn | Afdeling | Tilknytning | Tlf.nr. | Mailadresse |
|---|---|---|---|---|
| Alberte Wagner Lund | Gesten Børnecenter | Dagtilbud Gesten | 23465966 | Wagner.holst@gmail.com |
| Jens-Jacob Vig | Gesten Børnecenter | Skole Gesten | 60612275 | j-jv@live.dk |
| Jeppe Kristoffersen | Gesten Børnecenter / Østerbyskolen almen | Udskoling almen | 29610217 | Kristoffersen_jeppe@hotmail.com |
| Line Gry Jespersen | Centerafdelingen | Centerafdelingen | 20184068 | Line.jespersen@outlook.dk |
| Luna Nissen | Østerbyskolen almen | Mellemtrin almen | 28609946 | Luna_nissen@live.dk |
| Maja Oxholm | Østerbyskolen almen | Udskoling almen | 28781711 | majaoxholm@live.dk |
| Michael Jensen | Centerafdelingen | Centerafdelingen | 41141199 | Michael6630@gmail.com |
| Rikke Vestergaard Andreasen | Østerbyskolen almen | Indskoling almen | 28994509 | Rikke_5240@hotmail.com |

## Mødeplan skoleåret 26/27:

| Dato | Tidspunkt | Lokation | Noter |
|---|---|---|---|
| 15. september 2026 | 17-19.00 | Personalerummet, Østerbyskolen almen | Udarbejdelse af høringssvar til Budget 2027-2030<br>Madordning dagtilbud |
| 27. oktober 2026 | 17-19.00 | Gesten Børnecenter | |
| 24. november 2026 | 17-19.30 | Personalerummet, ØsterbyCentret | Juleafslutning |
| 26. januar 2027 | 17-19.00 | Fællesmøde med forbundne skoler | Andst Børnecenter |
| 23. februar 2027 | 17-19.00 | Gesten Børnecenter | |
| 16. marts 2027 | 17-19.00 | Personalerummet, ØsterbyCentret | |
| 27. april 2027 | 17-19.00 | Gesten Børnecenter | |
| 25. maj 2027 | 17-19.00 | Personalerummet, ØsterbyCentret | |
| 15. juni 2027 | 17-19.30 | Personalerummet, Østerbyskolen almen | Sommerafslutning |