

Referat tirsdag d. 25. marts 2025

Mødet i personalerummet i almenafdelingen

Emne:	Skolebestyrelsesmøde
Dato og tid:	Tirsdag d. 25. marts 2025 kl. 17-19.30 Forplejning kl. 17-17.30
Deltagere:	Forældrevalgte: Mikkel Herold, Steen Lautrup, Mette Lund Christensen, Nanna Eriksen, Anita Johansen, Luna Højgaard Nissen, Line Gry Jespersen Østerbyskolen: Mette Bach Madsen, Henrik Olsen, Katrine Kousgaard, Annemette Krebs Jepsen og Mette Kragh
Gæster:	Teamkoordinatorer SØ og MR deltager.
Fraværende:	Anita Johansen, Luna Højgaard Nissen og Henrik Olsen

AGENDA:

Godkendelser	• Velkommen Elevrådet – afbud • Referat fra foregående bestyrelsesmøde – godkendt • Godkendelse af dagsorden – godkendt • Besøg af teamkoordinator fra udskolingen – Maiken Roldsgaard. Oplæg om skolens indsatser ift. X:it. Det er muligt at få besøg af kommunens rygestopsvejleder eller en af skolens X:it-koordinatorer til fx forældremøder. Tilbud i begge afdelinger. Koordinator fra mellemtrinnet deltager til næste møde. (Afbud pga. sygdom).
---------------------	---

Emner til debat

- Økonomi og budget:

Oplæg økonomi fra skoleplansmødet almen og center.
Opfølgning pr. 28.02.2025 (bilag vedlagt)

Gennemgang af PowerPoint om budget og prioriteringer.
Prioriteringer og budgettet blev godkendt.

Listen ajourføres årligt, så den er opdateret.

Økonomiopfølgingsarket om økonomi gennemgået – godkendt. Detaljeringniveauet fastholdes.

Fremover medtages økonomioversigt over LOMA hvert kvartal. (Ønske om billeder på menuen – læring for center elever)

- Ønsker og interesser som forældrerepræsentant i skolebestyrelsen.
Forældrerepræsentanter kan byde ind, hvis man har ønsker og interesser. Der kan evt. nedsættes udvalg, som der tidligere er gjort. Dialog – om interesser - fokus på trivsel.
Mulighed for at få Skoler og forældre – kursus.

MH: Dagsordenen sendes ud en uge inden mødet - byd gerne ind, hvis I har punkter til mødet.

- Dialogmøde - 3. marts 2025 opfølgning – MH orienterede, god og fordomsfri dialog med udvalget.
- Ny skoleaftale – status og beslutning ang. bevægelse og karakterer på 6. og 7. årgang.

MK gennemgik skoleaftalens initiativer, og hvor ansvaret ligger for de forskellige punkter.

Drøftelse om karakterer på 6. – 7. årgang.

Beslutning: Skolebestyrelsen ønsker ikke karakterer i 6. og 7. årgang.

AULA: Afventer arbejdsgruppe.

Ang. deltagelse fra erhvervslivet mv.: Deltagelse fra ungdomsuddannelse i bestyrelsen – kunne være en mulighed fremover.

Bevægelse: Skolens bevægelsesudvalget er indkaldt til møde. MK tager udkast til strategi med, når den er færdig.

Timetal: MK gennemgik. timetals for næste år. Svømning fastholdes 4. årgang – og halvårs valgfag på mellemtrinnet. Trivselstime/klassens tid lagt ind.

Timetal godkendt af bestyrelsen.

	• Princip: Værdisæt (opdatering med skolens værdier) – udkast udleveres på mødet. Nuværende værdisæt fra principperne vedhæftet. Pga. tidspres sendes udkast med referatet – tages med til næste møde.
Informationer	• Drifts- og udviklingsaftale – MK gennemgik aftalen, hvor punkterne omhandler LOMA, læringsmiljøer i forbundethed, samarbejde som en enhed, og fravær. • Årshjul for skoleårets planlægning, herunder lørdagsskole. MK gennemgik procesplanen. Lørdagsskole ændres til fredagsskole – som afslutning på emneuge – fredag d. 12. september. Tilslutning fra bestyrelsen. • Arbejdstilsyn – akustik i almenafdelingen – fristen udsat til 30. maj 2025, så arbejdet med akustikken i klasselokalerne også kan færdiggøres. • Ansættelse af afdelingsleder i centerafdelingen – Dea Gram er ansat som afdelingsleder i centerafdelingen. Hun starter 1. april 2025. • Nyt fra afdelingerne – Kort nyt fra afdelingerne.
Eventuelt	• Der kommer udkast til strategier ift. uønsket adfærd • Hjemmebesøg i indskolingen. • Førskole struktur